Canadian Intergovernmental Conference Secretariat

1991-92 Estimates

Part III

Expenditure Plan

91-03444/

The Estimates Documents

The Estimates of the Government of Canada are structured in three Parts. Beginning with an overview of total government spending in Part I, the documents become increasingly more specific. Part II outlines spending according to departments, agencies and programs and contains the proposed wording of the conditions governing spending which Parliament will be asked to approve. The Part III documents provide additional detail on each department and its programs primarily in terms of the results expected for the money spent.

Instructions for obtaining each volume can be found on the order form enclosed with Part II.

© Minister of Supply and Services Canada 1991

Available in Canada through

Associated Bookstores
and other booksellers

or by mail from

Canada Communication Group — Publishing
Ottawa, Canada K1A 0S9

Catalogue No. BT31-2/1992-III-59
ISBN 0-660-66295-2

1991-92 Estimates

Part III

Canadian Intergovernmental Conference Secretariat

Preface

This Expenditure Plan is designed to be used as a reference document, and as such contains several levels of detail to respond to the various needs of its audience.

This Plan is divided into two sections. Section I presents an overview of the Program including a description, information on its background, objectives and planning perspective as well as performance information that forms the basis for the resources requested. Section II provides further information on costs and resources as well as special analyses that the reader may require to understand the Program more fully.

Section I is preceded by details of Spending Authorities from Part II of the Estimates and Volume II of Public Accounts. This is to provide continuity with other Estimates documents as well, and to help in assessing the Program's financial performance over the past year.

This document is designed to permit easy access to specific information that the reader may require. The Table of Contents provides a detailed guide to each section. In addition, references are made throughout the document to allow the reader to find more details on items of particular interest.

Table of Contents

Spending Authorities

A. Authorities for 1991-92 4
B. Use of 1989-90 Authorities 5

Section I
Program Overview

A. Plans for 1991-92
   1. Highlights 6
   2. Summary of Financial Requirements 6
B. Recent Performance
   1. Highlights 7
   2. Review of Financial Performance 7
C. Background
   1. Introduction 8
   2. Mandate 8
   3. Program Objective 8
   4. Program Description 8
   5. Program Organization for Delivery 9
D. Planning Perspective 10
E. Performance Information and Resource Justification 10

Section II
Supplementary Information

A. Profile of Program Resources
   1. Financial Requirements by Object 13
   2. Personnel Requirements 14
   3. Revenue 15
   4. Net Cost of Program 17
B. Other Information
   1. Conferences - Distribution by Sector 18
   2. Conferences - Fiscal Year 1973-74 to 1989-90 19

Index 20

Spending Authorities

A. Authorities for 1991-92 - Part II of the Estimates

Financial Requirements by Authority

Vote	(thousands of dollars)	**1991-92 Main Estimates**	1990-91 Main Estimates
	Canadian Intergovernmental Conference Secretariat		
5	Program expenditures	**3,047**	3,009
(S)	Contributions to employee benefit plans	**165**	155
	Total Agency	**3,212**	3,164

Votes - Wording and Amounts

Vote	(dollars)	**1991-92 Main Estimates**
	Canadian Intergovernmental Conference Secretariat	
5	Canadian Intergovernmental Conference Secretariat - Program expenditures	**3,047,000**

Program by Activities

(thousands of dollars)	1991-92 Main Estimates				1990-91 Main Estimates
	Authorized person-years*	Budgetary Operating	Budgetary Capital	Total	
Canadian Intergovernmental Conference Secretariat	22	3,205	7	**3,212**	3,164
1990-91 Authorized person-years	22				

* See figure 7, page 14, for additional information on person-years.

B. Use of 1989-90 Authorities - Volume II of the Public Accounts

Vote	(dollars)	Main Estimates	Total Available for Use	Actual Use
	Canadian Intergovernmental Conference Secretariat			
5	Program Expenditures	3,015,000	3,315,000	**3,174,734**
(S)	Contributions to employee benefit plans	155,000	155,000	**155,000**
Total Program - Budgetary		3,170,000	3,470,000	**3,329,734**

Section I
Program Overview

A. Plans for 1991-92

1. Highlights

The major focus of the Canadian Intergovernmental Conference Secretariat (CICS) is the provision of support services to intergovernmental meetings of First Ministers, ministers, and deputy ministers. The program will provide these services in 1991-92 with the following goals:

- to provide services for one federal-provincial conference of First Ministers and two Premiers' meetings at an approximate direct cost of $350,000 (see page 11); and
- to provide services for preparatory meetings for First Ministers' conferences and intergovernmental meetings at the ministerial and deputy ministerial level at an approximate direct cost of $918,000 (see page 11).

2. Summary of Financial Requirements

Figure 1: Financial Requirements

(thousands of dollars)	**Estimates 1991-92**	Forecast* 1990-91	Change
Canadian Intergovernmental Conference Secretariat	**3,212**	3,164	48
Revenue credited to the CRF	**1,420**	1,850	(430)
Person-years**: Controlled by T.B.	**22**	22	-
Other	**1**	1	-
	23	23	-

* Based on information known to management as of November 30, 1990.

** See figure 7, page 14, for additional information on person-years.

Explanation of Change: The financial requirement for 1991-92 is $48,000 or 1.5% higher than the 1990-91 forecast expenditures. The increase is attributable to a price adjustment increase for salaries, wages and benefits. The difference in revenue of $430,000 or 23.2% is attributable to a portion of the 1989-90 provincial contributions that was received in 1990-91, thus increasing the total for the year beyond the normal figure. All provincial contributions are accounted for on a cash basis.

B. Recent Performance

1. Highlights

Highlights of the program in 1990-91 include:

- it is anticipated that the CICS will have supported approximately 85 meetings by the close of the 1990-91 fiscal year (see page 10); and
- CICS served a First Ministers' Conference on the Constitution held in Ottawa in June, the Annual Premiers' Conference in Winnipeg in August and the New England Governors and Eastern Canadian Premiers' Conference in Mystic, Connecticut in June.

Highlights of the program in 1989-90 include:

- during the period April 1, 1989 to March 31, 1990, CICS served 101 conferences (see page 10), this is the third highest level of activity recorded since the creation of the Secretariat in 1973 (see page 19);
- two conferences of Premiers were served; the 30th Annual Premiers' Conference which was held in Quebec City in August and the meeting of New England Governors and Eastern Canadian Premiers which was held in Montebello in June; and
- the CICS was active in 31 sectors of intergovernmental conference activity (see page 18).

Note: Further information can be found in the CICS Report to Governments 1989-1990.

2. Review of Financial Performance

Figure 2: 1989-90 Financial Performance

(thousands of dollars)	1989-90		
	Actual	Main Estimates	Change
Canadian Intergovernmental Conference Secretariat	3,330	3,170	160
Revenue credited to the CRF	866	1,380	(514)
Person-Years*: Controlled by T.B.	20	23	(3)
Other	1	1	-
	21	24	(3)

* See figure 7, page 14, for additional information on person-years.

Explanation of Change: In 1989-90, actual financial requirements were $160,000 or 5.0% higher than the Main Estimates. The increase in expenditures was caused by a greater level of conference activity and a rise in conference cost.

The $514,000 or 37.2% decrease in revenue over the 1989-90 Estimates is due to the receipt in 1990-91 of part of the 1989-90 provincial contributions as well as the 1989-90 supplementary funding resulting in lower provincial share revenue. For more details on revenue see Section II, Supplementary Information, page 15.

The lapse of 3 person-years was due to the departure of employees. One of these positions was subsequently cancelled as a result of Treasury Board's downsizing initiative. The other two positions were staffed during fiscal year 1990-91.

C. Background

1. Introduction

The Canadian Intergovernmental Conference Secretariat (CICS) was created by the First Ministers of Canada to serve federal-provincial and interprovincial meetings of First Ministers, ministers and deputy ministers by providing all services required for their organization and administration. The CICS is an agency of both the federal and provincial governments and as such acts as a neutral intergovernmental body. Its budget is supported by both orders of government and its staff includes both federal and provincial public servants. The Secretary reports to all governments annually. The operations are reviewed by federal and provincial senior officials designated by their First Ministers. The CICS reports to Parliament through the Prime Minister.

2. Mandate

The Canadian Intergovernmental Conference Secretariat was established pursuant to an agreement reached at the May 1973 First Ministers' Conference, and designated a department of the federal government by an Order-in-Council of November 29, 1973.

3. Program Objective

CICS provides administrative and support services for the meetings of First Ministers, as well as for federal-provincial and interprovincial meetings of ministers and deputy ministers.

4. Program Description

The Canadian Intergovernmental Conference Secretariat plans, coordinates and implements the administrative arrangements required for intergovernmental conferences. This includes provision of a conference secretary and liaison with delegations on behalf of the chair; the preparation and circulation of the agenda, conference program and related correspondence; the translation, printing and distribution of conference documents; the provision of interpretation, media and security services; the preparation of summaries of proceedings and the distribution of verbatim transcripts and other records of conference activities. The CICS also arranges for the coding of conference documents and maintains a document archives for the use of governments. The Secretariat is the principal source of unclassified intergovernmental conference documentation for legislative, university and municipal libraries in Canada.

5. Program Organization for Delivery

Activity Structure: The Secretariat has only one activity which is synonymous with the program.

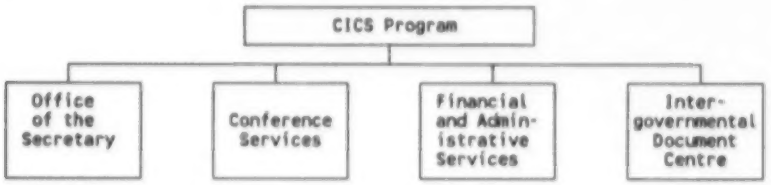
Organization Structure: From its base, located in Ottawa, the CICS delivers conference services to intergovernmental meetings held throughout Canada. The Secretary, Canadian Intergovernmental Conferences, is the chief executive officer and is appointed by the Governor-in-Council after consultation with the provincial Premiers.

The organization has the following sub-activities:

- Conference Services consisting of four conference teams organized to provide administrative, logistical and technical support to individual intergovernmental conferences throughout Canada;
- The Intergovernmental Document Centre (IDC) which provides document control and records management for conferences served, distribution and consultation services for public conference documents, and acts as an intergovernmental document archives for the federal and provincial governments; and
- Financial and Administrative Services which provides support for the CICS as a whole.

Figure 3 presents the allocation of resources across the organization.

Figure 3: 1991-92 Allocation of Resources within Program



					Total
($000)	325	2,150	398	339	3,212
Person-years	4	8	5	6	23
Provincial Secondments	-	8	-	-	8

Use is made of additional temporary personnel resources in accordance with the requirements of individual conferences. These are provided on an assigned basis by provincial governments, or obtained from personnel agencies.

D. Planning Perspective

External Factors Influencing the Program

The CICS does not convene intergovernmental meetings. It is called upon to respond to decisions taken by governments to meet on national or specific issues. Decisions concerning the location of such meetings, their number in a given fiscal year, their timing and duration are all factors beyond the control of the Secretariat. The level of CICS expenditure for each fiscal year is, however, directly affected by these factors.

Complexity and Increased Conference Activity

In the last several years, there has been a significant increase in the complexity and extent of requirements for intergovernmental conferences. Expanded communication and interpretation services plus additional computer and other electronic equipment are now used to give effective support to these high level meetings.

CICS has been assisted in accommodating the consequent cost increases by a reduction in federal/provincial First Ministers' Conference (FMC) activity, (i.e., the cancellation of the FMC scheduled for Calgary in November 1988 because of the federal general election and holding the 1989 annual FMC in Ottawa at significantly less cost than one held elsewhere). Even with that assistance, the increased costs of general conference activity necessitated supplementary funding in fiscal year 1989-90. It is also anticipated that additional funding will be required for fiscal year 1990-91.

At present there is no fixed agenda for the holding of future FMCs. In light of this, rather than seeking additional resources for fiscal year 1991-92 to support non FMC conferences, the CICS will reallocate part of the funds that have in the past been set aside for FMCs. (Funds would be retained in the FMC allocation to support one FMC in Ottawa and the two annual conferences involving Provincial Premiers.) If and when a timetable is set for future FMCs or possibly for other constitutional meetings, the CICS would then seek additional funding, if required.

Other Factors

A number of intergovernmental issues could arise and result in additional meetings being held in 1991-92. Since these cannot be predicted with certainty, supplementary funding could be required during the fiscal year under the following circumstances:

- when more than one First Ministers' Conference is held;
- when a First Ministers' Conference is held outside Ottawa; and
- when there is a requirement to support a preparatory round of meetings of ministers and deputy ministers on constitutional or other key issues.

E. Performance Information and Resource Justification

Performance Information

During the period of April 1, 1989 to March 31, 1990 the CICS served 101 conferences across Canada (refer to figure 5, page 11). For 1990-91, CICS expects to support approximately 85 meetings including three meetings of First Ministers (see page 11). For 1989-90, the percentage of federal-provincial and interprovincial meetings were 68% and 32% respectively. First Ministers' and ministers' conferences accounted for 3% and 48% respectively of conferences served while deputy ministers/senior officials accounted for 49%.

During fiscal year 1989-90, the Intergovernmental Document Centre increased its document holdings by 1,184 texts. These consisted of 784 documents tabled at federal-provincial conferences and 400 texts emanating from interprovincial meetings (refer to figure 4, page 11).

Figure 4: Conference Documents - Coded, Catalogued, Distributed

	1989-90	1988-89	1987-88
Coded and Catalogued	1,184	1,326	1,310
Distributed to Libraries	191	163	291
Requested and Distributed to Others	386	365	1,545
Documents Held in Archives	18,735	17,551	16,225

Figure 5: 1986-87 to 1990-91 Intergovernmental meetings - Distribution by Province and Territory

	1990-91	1989-90	1988-89	1987-88	1986-87
National Capital Region (NCR)	13	15	8	21	31
Ontario*	17	19	23	12	16
Quebec*	5	19	23	22	10
Nova Scotia	2	8	6	5	2
New Brunswick	9	3	4	2	-
Manitoba	6	8	8	3	8
British Columbia	7	7	1	3	14
Prince Edward Island	1	6	-	3	5
Saskatchewan	4	6	5	2	-
Alberta	5	4	4	7	11
Newfoundland	4	1	4	11	1
Yukon/Northwest Territories	3	4	-	1	1
Outside Canada	1	1	1	-	1
Total	77**	101	87	92	100

* Except NCR.

** As of November 30, 1990. It is anticipated that approximately 85 intergovernmental meetings will have been served by March 31st, 1991.

Resource Justification

For 1991-92 it is expected that the conference sectors will require $1,268,000 to meet the direct costs of conferences served. Expenditures for salaries, overtime and supplies that are not apportioned by conference sector amount to $1,944,000.

First Ministers - $350,000: To provide conference services for one conference of First Ministers in Ottawa, one annual meeting of Provincial Premiers, and one annual meeting between New England Governors and Eastern Canadian Premiers.

Other Conference Sectors - $918,000: To support meetings of Ministers and Deputy Ministers in various sectors (see figure 10, page 18, for listing of conference sectors).

Effectiveness

The effectiveness of the Canadian Intergovernmental Conference Secretariat is determined on the basis of the following factors:

- ability to support effectively First Ministers' and Premiers' Conferences;
- ability to support effectively other ministerial and deputy ministerial intergovernmental conferences within the budgetary and personnel limitations established by the federal and provincial governments;
- ability to deliver satisfactorily and equally to all governments the administrative and support services they require for each intergovernmental meeting;
- ability to satisfy the information requirements of the Canadian public through regular distribution of public conference documents to legislative, university and public libraries throughout Canada; and to satisfy the similar requirements of the federal and provincial governments through the maintenance of an intergovernmental archives; and
- ability to continue to develop as a neutral intergovernmental organization in support of the federal and provincial governments.

The Secretariat undertook in 1989-90 the preparation and distribution of a questionnaire on the services it provided to conferences in order to assess its performance and evaluate conference needs. The questionnaire was either distributed on site at selected conferences or forwarded to delegates after a particular meeting had been held. The majority of respondents indicated a high degree of satisfaction with CICS services. Delegates raised some concerns in a number of areas including communication facilities, conference room setup, documentation, translation and conference report preparation. These concerns have generated a great deal of interest within CICS and will in certain instances result in modifications to CICS procedures. A Summary Report was prepared and distributed to all participants as well as to intergovernmental officials within each government.

Furthermore, during 1991, biennial consultations will take place with senior officials responsible for intergovernmental relations in each government. These consultations, provide an opportunity for the Secretary to report personally and for governments to discuss in depth the CICS and its activities.

Section II
Supplementary Information

A. Profile of Program Resources

1. Financial Requirements by Object

Figure 6: Details of Financial Requirements by Object

(thousands of dollars)	**Estimates 1991-92**	Forecast* 1990-91	Actual 1989-90
Personnel			
Salaries and Wages	**1,067**	999	902
Contributions to Employee Benefit Plans	**165**	155	155
	1,232	1,154	1,057
Goods and Services			
Transportation and Communication	**625**	590	669
Information	**129**	135	116
Professional and Special Services	**696**	712	767
Rentals	**426**	441	610
Purchased Repair and Upkeep	**17**	15	9
Utilities, Materials and Supplies	**80**	110	65
Other Subsidies and Payments	**-**	-	3
	1,973	2,003	2,239
Total Operating	**3,205**	3,157	3,296
Capital	**7**	7	34
Total Expenditures	**3,212**	3,164	3,330

* Based on information known to management as of November 30, 1990.

2. Personnel Requirements

Figure 7: Details of Personnel Requirements

	Person-Years* Controlled by Treasury Board			Current Salary Range	1991-92 Average Salary Provision
	Estimates 91-92	Forecast 90-91	Actual 89-90		
Administration and Foreign Service	10	10	11	14,810-73,032	49,583
Administrative Support	12	12	12	16,163-47,383	29,520
	22	22	23		

	Other Person-Years*			Current Salary Range	1991-92 Average Salary Provision
	Estimates 91-92	Forecast 90-91	Actual 89-90		
Senior Levels	1	1	1	59,000-158,800	-

* **Person-Years** - refers to the employment of one person for one full year or the equivalent thereof (for example, the employment of three persons for four months each). A person-year may consist of regular time personnel (whether in Canada or abroad), continuing and non-continuing, full-time or part-time, seasonal, term or casual employees, and other types of employees.

Controlled person-years are those subject to the control of the Treasury Board. With some exceptions, the Treasury Board directly controls the person-years of departments and agencies listed in the Schedule I, Parts I and II, of the Public Service Staff Relations Act. The Treasury Board does not control person-years related to Ministers' staff appointed pursuant to Section 39 of the Public Service Employment Act and all appointments pursuant to an Order in Council. Also, the person-years of some departments and agencies may be excluded from Treasury Board control. Controlled person-years are referred to as "authorized" person-years in Part II of the Estimates.

Other person-years are those not subject to Treasury Board control but disclosed in Part III of the Estimates, on a comparative basis with previous years, in support of the personnel expenditure requirements specified in the Estimates.

Note: The person-year columns display the forecast distribution of the controlled and other person-years for the Program by occupational group. The current salary range column shows the salary ranges by occupational group at October 1, 1990. The average salary column reflects the estimated base salary costs including allowance for collective agreements, annual increments, promotions and merit pay divided by the person-years for the group. Year-to-year comparison of averages may be affected by changes in the distribution of the components underlying the calculations. The 1990-91 figure reflects a decrease of 1 person-year which is attributable to Treasury Board's downsizing initiative.

3. Revenue

The CICS' operational expenses are co-shared by the federal and provincial governments. The provincial shares are calculated in proportion to the population using the latest decennial census, (1981). The federal government absorbs the share of Manitoba which does not contribute to the financing of the CICS, and in recent years has also absorbed a portion of the British Columbia share. It is estimated that total revenue will be $1,420,300 for 1991-92.

Figure 8: Revenue sources

(thousands of dollars)	**Estimates 1991-92**	Forecast* 1990-91	Actual 1989-90
Provincial Governments	**1,420**	1,850	863
Miscellaneous	**-**	-	3
Total	**1,420**	1,850	866

* Based on information known to management as of November 30, 1990.

Information on the federal-provincial CICS cost-sharing formula

Determination of operating costs to be co-shared for 1991-92:

Main Estimates 1991-92		$3,212,000
Items excluded from cost-sharing with the provinces:		
• Contributions to Federal Employee Benefit Plans	$(165,000)	
• Tenant Services	(9,000)	
• Capital	(7,000)	(181,000)
Total amount to be co-shared		$3,031,000
Allocation of co-shared amount		
• Provincial governments (50%)	$1,515,500	
• Federal government (50%)	$1,515,500	

The projected provincial shares for 1991-92 are as follows:

	Population (%)	Amount	
Newfoundland	2.3	$ 34,900	
Nova Scotia	3.5	53,000	
New Brunswick	2.9	43,900	
Prince Edward Island	0.5	7,600	
Quebec	26.5	401,600	
Ontario	35.5	538,000	
Manitoba*	4.3	65,200	
Saskatchewan	4.0	60,600	
Alberta	9.2	139,400	
British Columbia**	11.3	171,300	
Provincial co-shared amount			$1,515,500
Adjustments:			
• * Manitoba's share is absorbed by the federal government		$(65,200)	
• ** A portion of British Columbia's share is absorbed by the federal government (estimated)		(30,000)	(95,200)
Total estimated revenue from provincial governments			$1,420,300

Note: The provincial shares for 1991-92 will be adjusted as soon as the 1991 population census is available.

The projected federal share for 1991-92 include:

Federal co-shared amount		$1,515,500
Adjustments:		
• Contributions to Federal Employee Benefit Plans	$ 165,000	
• Tenant Services	9,000	
• Capital	7,000	
• Manitoba's share	65,200	
• Part of British Columbia's share (estimated)	30,000	276,200
Total estimated cost to the federal government		$1,791,700

4. Net Cost of Program

Figure 9: Estimated Net Cost of Program for 1991-92

(thousands of dollars)	1991-92	1990-91
Operating expenditures	**3,205**	3,157
Capital	**7**	7
Main Estimates	**3,212**	3,164
Services received without charge		
Accommodation - from Public Works Canada	**320**	320
Employer's share of employee benefits (insurance premiums and costs)	**43**	39
Other services - from other departments	**3**	3
Total program cost	**3,578**	3,526
Less: Revenue credited to the Consolidated Revenue Fund*	**1,420**	1,377
Estimated net program cost	**2,158**	2,149

* Further detail provided on page 15.

B. Other Information

1. Conferences - Distribution by Sector

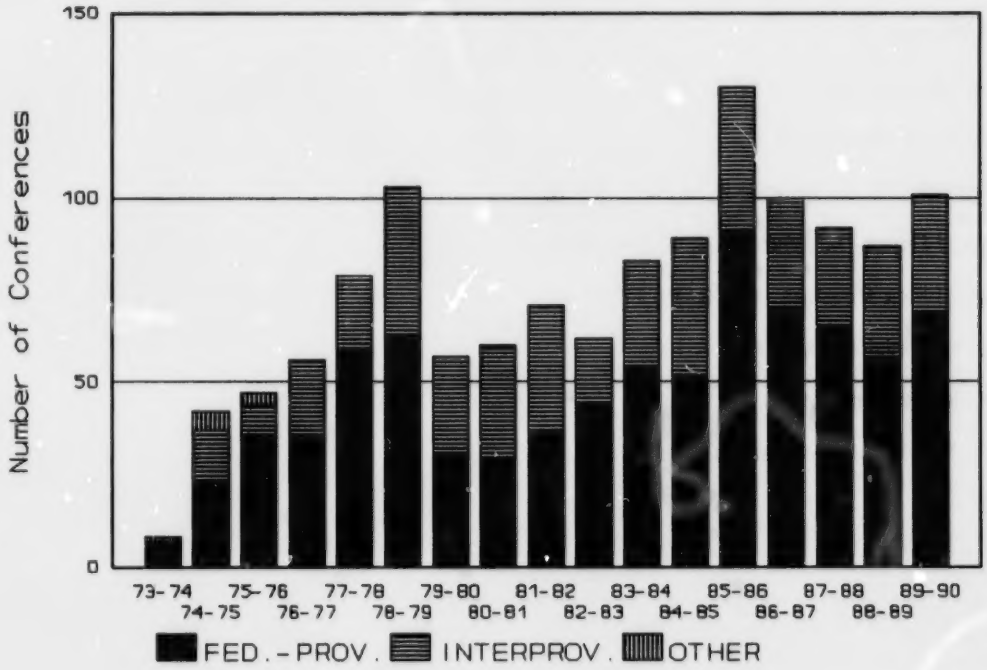
Figure 10: 1986-87 to 1990-91 Intergovernmental meetings - Distribution by Sector

	1990-91	1989-90	1988-89	1987-88	1986-87
First Ministers	1	1	-	2	2
Premiers	1	1	1	1	1
New England Governors/ Eastern Canadian Premiers	1	1	1	1	1
Agriculture	6	3	2	2	2
Communications	-	-	1	2	4
Constitutional	-	-	-	-	14
Consumer and Corporate Affairs	-	3	-	3	1
Cooperatives	1	1	1	-	1
Culture	6	6	4	5	8
Economic Development	-	1	-	2	3
Energy	4	6	4	4	5
Environment	12	10	9	4	-
Finance	1	1	-	-	-
Financial Institutions	-	1	1	-	-
Forestry	1	5	2	2	3
Government Services	1	4	2	3	-
Health	1	3	4	4	3
Housing	4	4	3	3	2
Human Rights	2	5	6	-	1
Justice	6	5	6	8	5
Labour	1	2	2	3	5
Manpower and Employment	3	5	3	4	9
Mines	1	2	2	2	1
Multiculturalism	-	-	-	-	1
Municipal Affairs	1	1	1	1	1
Northern Development	1	1	1	-	-
Parks	-	3	4	-	-
Science and Technology	2	6	4	6	4
Social Services	3	4	4	3	3
Sport and Recreation	10	8	9	11	7
Status of Women	1	1	4	5	2
Tourism	3	3	1	8	6
Trade	2	3	4	1	2
Transportation	1	1	1	2	3
Total	77*	101	87	92	100

* As of November 30, 1990.

2. Conferences - Fiscal Year 1973-74 to 1989-90

Figure 11: Conferences served by CICS 1973-74 to 1989-90



Index

Activity Structure, 9

Document Centre, 8, 9, 10, 11, 12

Federal Contribution, 8, 15, 16

Intergovernmental Conference Sectors, 7, 11, 18

Meetings of Deputy Ministers, 6, 8, 10, 11, 12

Meetings of First Ministers, 6, 7, 8, 10, 11, 12

Meetings of Ministers, 6, 8, 10, 11, 12

Organization Structure, 9

Revenue, Provincial Contribution, 6, 8, 15, 16

Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes

Budget des dépenses 1991-1992

Partie III

Plan de dépenses

Les documents budgétaires

Le Budget des dépenses du gouvernement du Canada est divisé en trois parties. Commençant par un aperçu des dépenses totales du gouvernement dans la Partie I, les documents deviennent de plus en plus détaillés. Dans la Partie II, les dépenses sont décrites selon les ministères, les organismes et les programmes. Cette partie renferme aussi le libellé proposé des conditions qui s'appliquent aux pouvoirs de dépenser qu'on demande au Parlement d'accorder. Dans les documents de la Partie III, on fournit des détails supplémentaires sur chacun des ministères ainsi que sur leurs programmes surtout axés sur les résultats attendus en contrepartie de l'argent dépensé.

Les instructions sur la façon de se procurer ces documents se trouvent sur le bon de commande qui accompagne la Partie II.

© Ministre des Approvisionnements et Services Canada 1991

En vente au Canada par l'entremise des

Librairies associées
et autres libraires

ou par la poste auprès du

Groupe Communication Canada — Édition
Ottawa (Canada) K1A 0S9

N° de catalogue BT31-2/1992-III-59
ISBN 0-660-66295-2

Budget des dépenses
1991-1992

Partie III

Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes

Préface

Conçu pour servir de document de référence, le présent plan de dépenses propose à ses utilisateurs différents niveaux d'information pouvant répondre à leurs besoins propres.

Ce document comprend deux sections. La section I présente un aperçu et une description du Programme, des données de base, les objectifs et les perspectives en matière de planification, ainsi que des données sur le rendement qui justifient les ressources demandées. La section II fournit de plus amples renseignements sur les coûts et les ressources ainsi que des analyses spéciales qui permettront au lecteur de mieux comprendre le Programme.

La section I est précédée des autorisations de dépenser provenant de la Partie II du Budget des dépenses et du volume II des Comptes publics, ce qui assure une certaine continuité avec les autres documents budgétaires et permet d'évaluer les résultats financiers du Programme au cours de la dernière année.

Ce document permettra au lecteur de trouver facilement les renseignements qu'il cherche. La table des matières expose en détail le contenu de chaque section. En outre, dans tout le document, des renvois permettent au lecteur de trouver de plus amples renseignements sur les postes de dépenses qui l'intéressent particulièrement.

Table des matières

Autorisations de dépenser

A. Autorisations pour 1991-1992 4
B. Emploi des autorisations en 1989-1990 5

Section I
Aperçu du Programme

A. Plans pour 1991-1992
1. Points saillants 6
2. Sommaire des besoins financiers 6
B. Rendement récent
1. Points saillants 7
2. Examen des résultats financiers 8
C. Données de base
1. Introduction 8
2. Mandat 9
3. Objectif du Programme 9
4. Description du Programme 9
5. Organisation du Programme en vue de son exécution 9
D. Perspective de planification 10
E. Données sur le rendement et justification des ressources 11

Section II
Renseignements supplémentaires

A. Aperçu des ressources du Programme
1. Besoins financiers par article 14
2. Besoins en personnel 15
3. Recettes 16
4. Coût net du Programme 18
B. Autres renseignements
1. Ventilation des conférences par secteur 19
2. Conférences de 1973-1974 à 1989-1990 20

Index 21

Autorisations de dépenser

A. Autorisations pour 1991-1992 - Partie II du Budget des dépenses

Besoins financiers par autorisation

Crédits	(en milliers de dollars)	Budget principal 1991-1992	Budget principal 1990-1991
	Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes		
5	Dépenses du Programme	**3 047**	3 009
(L)	Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	**165**	155
	Total de l'organisme	**3 212**	3 164

Crédits - Libellé et sommes demandées

Crédits	(dollars)	Budget principal 1991-1992
	Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes	
5	Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes - Dépenses du Programme	**3 047 000**

Programme par activités

(en milliers de dollars)	Budget principal 1991-1992				Budget principal 1990-1991
	Années-personnes autorisées*	Budgétaire Fonctionnement	Dépenses en capital	Total	
Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes	22	3 205	7	**3 212**	3 164
Années-personnes autorisées en 1990-1991	22				

* Pour de plus amples renseignements concernant les années-personnes, veuillez consulter le tableau 7, page 15.

B. Emploi des autorisations en 1989-1990 - Volume II des Comptes publics

Crédits (dollars)		Budget principal	Total disponible	Emploi réel
	Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes			
5	Dépenses du Programme	3 015 000	3 315 000	**3 174 734**
(L)	Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	155 000	155 000	**155 000**
Total du Programme - Budgétaire		3 170 000	3 470 000	**3 329 734**

Section I
Aperçu du programme

A. Plans pour 1991-1992

1. Points saillants

L'activité principale du Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes (SCIC) consiste à fournir des services de soutien à l'occasion de réunions intergouvernementales des Premiers ministres, de ministres et de sous-ministres. En 1991-1992, le Programme offrira ces services en fonction des objectifs suivants :

- assurer des services à une conférence fédérale-provinciale des Premiers ministres et à deux réunions des Premiers ministres provinciaux au coût direct approximatif de 350 000 $ (voir page 12);
- assurer des services aux réunions préparatoires aux conférences des Premiers ministres et aux réunions intergouvernementales de ministres et de sous-ministres au coût direct approximatif de 918 000 $ (voir page 12).

2. Sommaire des besoins financiers

Tableau 1 : Besoins financiers

(en milliers de dollars)	**Budget des dépenses 1991-1992**	Prévu* 1990-1991	Différence
Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes	**3 212**	3 164	48
Recettes portées au crédit du Trésor	**1 420**	1 850	(430)
Années-personnes** : Contrôlées par CT	**22**	22	-
Autres	**1**	1	-
	23	23	-

* En se fondant sur les renseignements que possédait la direction le 30 novembre 1990.

** Pour de plus amples renseignements concernant les années-personnes, veuillez consulter le tableau 7, page 15.

Explication de la différence : Les besoins financiers pour 1991-1992 sont de 48 000 $ ou 1,5 p. 100 supérieurs aux dépenses prévues pour 1990-1991. Cette augmentation est attribuable à un rajustement des salaires, des traitements et des avantages sociaux. En ce qui concerne les recettes, l'écart de 430 000 $ ou 23,2 p. 100 est attribuable au fait qu'une partie de la quote-part des provinces de 1989-1990 a été reçue en 1990-1991, ce qui accroît d'autant le total pour l'exercice. Toutes les contributions provinciales sont comptabilisées selon la méthode de la comptabilité de caisse.

B. Rendement récent

1. Points saillants

Les points saillants du Programme en 1990-1991 sont notamment les suivants :

- on prévoit que le SCIC aura fourni des services à quelque 85 réunions au cours de l'exercice 1990-1991 (voir page 11);
- le SCIC a servi la Conférence des Premiers ministres tenue à Ottawa en juin, la Conférence annuelle des Premiers ministres provinciaux à Winnipeg au mois d'août et la Conférence des Gouverneurs de la Nouvelle-Angleterre et des Premiers ministres de l'Est du Canada, qui a eu lieu à Mystic (Connecticut) en juin.

Les points saillants du Programme en 1989-1990 sont notamment les suivants :

- du 1er avril 1989 au 31 mars 1990, le SCIC a servi 101 conférences (voir page 11), soit le troisième plus grand nombre de conférences servies en une année depuis la création du Secrétariat en 1973 (voir page 20);
- le SCIC a fourni des services à deux conférences de Premiers ministres provinciaux; la 30e Conférence annuelle des Premiers ministres provinciaux qui s'est tenue à Québec en août et la Conférence des Gouverneurs de la Nouvelle-Angleterre et des Premiers ministres de l'Est du Canada qui a eu lieu en juin à Montebello;
- le SCIC est intervenu dans 31 secteurs de conférences intergouvernementales (voir page 19).

Nota : De plus amples renseignements peuvent être trouvés dans le "Rapport aux gouvernements 1989-1990" du SCIC.

2. Examen des résultats financiers

Tableau 2 : Résultats financiers en 1989-1990

(en milliers de dollars)	1989-1990		
	Réel	Budget principal	Différence
Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes	3 330	3 170	160
Recettes portées au crédit du Trésor	866	1 380	(514)
Années-personnes* : Contrôlées par CT	20	23	(3)
Autres	1	1	-
	21	24	(3)

* Pour de plus amples renseignements concernant les années-personnes, veuillez consulter le tableau 7, page 15.

Explication de la différence : En 1989-1990, les besoins financiers réels ont été supérieurs de 160 000 $, soit 5,0 p. 100, au Budget des dépenses principal. Cette augmentation des dépenses est due au plus grand nombre de conférences organisées et à une hausse du coût de ces dernières.

La diminution des recettes de l'ordre de 514 000 $, soit 37,2 p. 100, par rapport au Budget des dépenses de 1989-1990 s'explique par le fait qu'une partie de la quote-part des provinces de 1989-1990 et des crédits supplémentaires pour 1989-1990 ont été reçus en 1990-1991, ce qui a entraîné une baisse de la quote-part de celles-ci. Pour de plus ample renseignements concernant les recettes, veuillez consulter la section II, renseignements supplémentaires, page 16.

La non-utilisation de 3 années-personnes est due au départ d'employés. L'un des postes a été ultérieurement supprimé à la suite de mesures de compression des effectifs prises par le Conseil du Trésor. Les deux autres postes ont été dotés au cours de l'exercice 1990-1991.

C. Données de base

1. Introduction

Le Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes (SCIC) a été créé par les Premiers ministres canadiens afin d'assurer, aux réunions fédérales-provinciales et interprovinciales des Premiers ministres, de ministres et de sous-ministres, tous les services nécessaires à leur organisation et à leur administration. Étant donné que le SCIC est un organisme des gouvernements fédéral et provinciaux, il a le statut d'un organisme intergouvernemental neutre. Les deux ordres de gouvernement contribuent à son budget et son personnel est composé à la fois de fonctionnaires fédéraux et provinciaux. Le Secrétaire soumet un rapport annuel à tous les gouvernements. Les activités du Secrétariat font l'objet d'un examen par de hauts fonctionnaires fédéraux et provinciaux désignés par leur Premier ministre. Le SCIC rend compte au Parlement par l'entremise du Premier ministre du Canada.

2. Mandat

Le Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes a été créé en vertu d'une entente intervenue à la conférence des Premiers ministres de mai 1973. Il a été désigné comme ministère fédéral par voie de décret, le 29 novembre 1973.

3. Objectif du Programme

Le SCIC fournit des services administratifs et des services de soutien pour les réunions des Premiers ministres ainsi que pour des réunions fédérales-provinciales et interprovinciales de ministres et de sous-ministres.

4. Description du Programme

Le Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes planifie, coordonne et exécute les dispositions administratives nécessaires à la tenue de conférences intergouvernementales. Entre autres, il fournit le secrétaire pour les conférences qu'il sert, assure la liaison avec les délégations au nom du président et s'occupe de la préparation et de la distribution de l'ordre du jour, des programmes de conférences et de la correspondance s'y rapportant. Il assure en outre la traduction, l'impression et la distribution des documents de conférences. Il se charge de l'interprétation des délibérations ainsi que des dispositions relatives aux médias et à la sécurité, rédige les résumés des travaux et distribue les comptes rendus textuels et autres procès-verbaux de conférences. Le SCIC veille également au classement des documents de conférences et fournit aux gouvernements un service d'archives. Le Secrétariat constitue également la principale source de documents non cotés de conférences intergouvernementales qui sont mis à la disposition des bibliothèques parlementaires, universitaires et publiques partout au Canada.

5. Organisation du Programme en vue de son exécution

Structure par activité : Le Secrétariat n'a qu'une seule activité, et celle-ci s'identifie à son Programme.

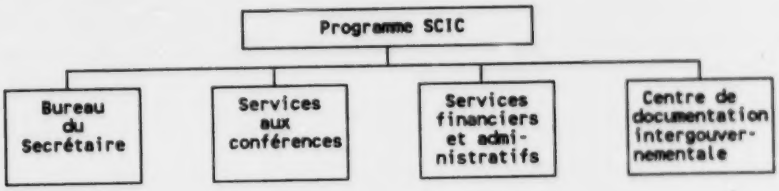
Organisation : De ses bureaux à Ottawa, le SCIC fournit des services de conférences partout au pays où se tiennent des réunions intergouvernementales. Le Secrétaire des conférences intergouvernementales canadiennes, qui est le principal dirigeant, est nommé par le gouverneur en conseil après consultation des Premiers ministres provinciaux.

L'organisation du SCIC comporte les sous-activités suivantes :

- les services aux conférences qui consistent en quatre modules organisés de manière à fournir des services d'administration, de soutien et d'aide technique aux différentes réunions intergouvernementales dans l'ensemble du Canada;
- le Centre de documentation intergouvernementale (CDI) qui voit au contrôle des documents et à la gestion des dossiers des conférences auxquelles des services sont fournis, aux services de diffusion et de consultation de la documentation publique de ces même conférences, et au maintien d'archives intergouvernementales à l'usage des gouvernements fédéral et provinciaux;
- les services financiers et administratifs qui soutiennent l'ensemble du SCIC.

Le tableau 3 illustre la répartition des ressources au sein du Programme.

Tableau 3 : Répartition des ressources au sein du Programme pour 1991-1992



					Total
(en milliers de dollars)	325	2 150	398	339	3 212
Années-personnes	4	8	5	6	23
Personnel détaché par les provinces	-	8	-	-	8

Au besoin, le SCIC fait temporairement appel à du personnel additionnel pour certaines conférences. Celui-ci est obtenu des divers gouvernements sous forme d'affectations ou par l'entremise d'agences de personnel.

D. Perspective de planification

Facteurs externes qui influent sur le Programme

Le SCIC ne convoque pas de réunions intergouvernementales. Il est plutôt appelé à répondre aux besoins créés par les décisions des gouvernements de se réunir pour traiter de questions nationales ou d'autres points précis. Le SCIC n'exerce aucun contrôle sur le lieu de ces réunions, leur nombre au cours d'un exercice donné, leur date et leur durée. Le niveau des dépenses du SCIC pour chaque exercice est cependant directement touché par ces divers facteurs.

Complexité et accroissement des activités aux conférences

Ces dernières années, on a assisté à un accroissement considérable de la complexité et de l'étendue des besoins dictés au Secrétariat par les conférences intergouvernementales. Des services de communication et d'interprétation élargis ainsi qu'un recours accru à l'ordinateur et à d'autres dispositifs électroniques sont maintenant nécessaires pour assurer un soutien efficace à ces conférences de haut niveau.

Le SCIC a pu absorber la hausse des frais qui en a résulté grâce à une diminution des activités liées aux Conférences des Premiers ministres (CPM) : la conférence prévue à Calgary en novembre 1988 a été annulée à cause de l'élection fédérale et la tenue de celle de 1989, à Ottawa, a coûté sensiblement moins cher que si elle avait eu lieu ailleurs. Toutefois, la hausse des coûts des activités générales liées aux conférences ont exigé des crédits supplémentaires en 1989-1990. On prévoit que des crédits supplémentaires seront également nécessaires en 1990-1991.

À l'heure actuelle, aucun calendrier n'a été fixé pour la tenue de futures CPM. Par conséquent, au lieu de demander des ressources additionnelles pour les autres conférences durant l'exercice 1991-1992, le SCIC réaffectera une partie des fonds auparavant alloués aux CPM. (Des fonds continueraient d'être affectés au poste CPM afin d'assurer les services à une CPM à Ottawa et aux deux conférences annuelles des Premiers ministres provinciaux.) Dans l'éventualité où un calendrier est établi pour la tenue de futures CPM ou d'autres réunions constitutionnelles, le SCIC demanderait alors, au besoin, des crédits supplémentaires.

Autres besoins

Certaines questions intergouvernementales pourraient surgir et exiger des réunions supplémentaires au cours de l'exercice 1991-1992. Comme il n'est pas possible de prévoir ces questions avec certitude, il se peut donc que des crédits supplémentaires soient requis pendant cette période pour les raisons suivantes :

- lorsque plus d'une Conférence fédérale-provinciale des Premiers ministres a lieu;
- lorsqu'une Conférence fédérale-provinciale des Premiers ministres a lieu à l'extérieur d'Ottawa;
- lorsqu'il faut assurer le soutien à une série de discussions préparatoires de ministres et de sous-ministres sur des questions constitutionnelles ou importantes.

E. Données sur le rendement et justification des ressources

Données sur le rendement

Du 1er avril 1989 au 31 mars 1990, le SCIC a fourni des services à 101 réunions intergouvernementales a travers le Canada (voir le tableau 5, page 12). En 1990-1991, le SCIC prévoit fournir des services à quelque 85 réunions, y compris trois conférences des Premiers ministres (voir page 12). En 1989-1990, les réunions fédérales-provinciales et interprovinciales comptaient respectivement pour 68 et 32 p. 100 du total. Les conférences de Premiers ministres et de ministres comptaient respectivement pour 3 et 48 p. 100 des conférences auxquelles des services étaient offerts tandis que celles auxquelles participaient les sous-ministres et les hauts fonctionnaires comptaient pour 49 p. 100.

Au cours de l'exercice 1989-1990, le Centre de documentation intergouvernementale a enrichi ses archives de 1 184 documents. De ce nombre, 784 avaient été déposés à des conférences fédérales-provinciales et 400 émanaient de réunions interprovinciales (voir tableau 4).

Tableau 4 : Documents de conférences codés, catalogués et distribués

	1989-1990	1988-1989	1987-1988
Codés et catalogués	1 184	1 326	1 310
Distribués à des bibliothèques	191	163	291
Distribués à d'autres demandeurs	386	365	1 545
Gardés en archives	18 735	17 551	16 225

Tableau 5 : Réunions intergouvernementales - Ventilation par province et territoire de 1986-1987 à 1990-1991

	1990-1991	1989-1990	1988-1989	1987-1988	1986-1987
Région de la Capitale nationale	13	15	8	21	31
Ontario*	17	19	23	12	16
Québec*	5	19	23	22	10
Nouvelle-Écosse	2	8	6	5	2
Nouveau-Brunswick	9	3	4	2	-
Manitoba	6	8	8	3	8
Colombie-Britannique	7	7	1	3	14
Île-du-Prince-Édouard	1	6	-	3	5
Saskatchewan	4	6	5	2	-
Alberta	5	4	4	7	11
Terre-Neuve	4	1	4	11	1
Yukon/T.N.-O.	3	4	-	1	1
À l'extérieur du Canada	1	1	1	-	1
Total	77**	101	87	92	100

* À l'exclusion de la région de la Capitale nationale.

** Au 30 novembre 1990. On prévoit fournir des services à quelque 85 réunions intergouvernementales au cours de l'exercice se terminant le 31 mars 1991.

Justification des ressources

En 1991-1992, on prévoit que les coûts directs des services fournis aux divers secteurs de conférences s'élèveront à 1 268 000 $. Les dépenses au titre des traitements, du temps supplémentaire et des fournitures qui ne sont pas ventilées par secteur de conférences s'établissent à 1 944 000 $.

Premiers ministres - 350 000 $: Le coût prévu de services à une conférence fédérale-provinciale des Premiers ministres à Ottawa, à la réunion annuelle des Premiers ministres provinciaux et à celle des Gouverneurs de la Nouvelle-Angleterre et des Premiers ministres de l'Est du Canada.

Autres secteurs de conférences - 918 000 $: Pour fournir des services à des réunions de ministres et de sous-ministres dans divers secteurs (consulter le tableau 10, page 19 pour une liste des secteurs de conférences).

Efficacité du programme

L'efficacité du Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes se mesure en fonction des critères suivants :

- la capacité d'offrir des services de soutien efficaces aux conférences fédérales-provinciales et interprovinciales des Premiers ministres;
- la capacité d'offrir des services de soutien efficaces aux autres conférences intergouvernementales de ministres et de sous-ministres en respectant les limites budgétaires et de personnel établies par les gouvernements fédéral et provinciaux;
- la capacité de fournir à tous les gouvernements, durant chaque réunion intergouvernementale, des services administratifs et de soutien satisfaisants et de qualité égale;
- la capacité de répondre aux besoins de renseignements du public canadien au moyen d'une diffusion régulière de documents publics de conférences aux bibliothèques parlementaires, universitaires et publiques partout au Canada, ainsi que la capacité de répondre aux besoins semblables des gouvernements fédéral et provinciaux grâce au maintien d'archives intergouvernementales;
- la capacité de poursuivre son développement en tant qu'organisation intergouvernementale neutre au service des gouvernements fédéral et provinciaux.

En 1989-1990 le Secrétariat a entrepris la préparation et la distribution d'un questionnaire sur les services qu'il offre aux conférences afin d'évaluer son rendement et les besoins liés aux conférences. Le questionnaire a été distribué sur les lieux de certaines conférences ou envoyé après coup aux délégués. La plupart des répondants ont indiqué qu'ils étaient très satisfaits des services offerts par le SCIC. Des délégués ont fait part de leurs inquiétudes dans un certain nombre de domaines, notamment les installations de communication, la configuration des salles de conférence, la documentation, la traduction et la préparation des rapports. Ces inquiétudes ont suscité beaucoup d'intérêt au SCIC et entraîneront, dans certains cas, des modifications au processus suivi par le SCIC. Un sommaire a été distribué à tous les participants ainsi qu'aux fonctionnaires des services intergouvernementaux de chaque gouvernement.

Par ailleurs, en 1991, des consultations biennales auront lieu avec des hauts fonctionnaires responsables des relations intergouvernementales dans chaque gouvernement. Ces consultations permettront au Secrétaire de faire personnellement rapport et aux gouvernements, de discuter en profondeur du SCIC et de ses activités.

Section II
Renseignements supplémentaires

A. Aperçu des ressources du Programme

1. Besoins financiers par article

Tableau 6 : Détail des besoins financiers par article

(en milliers de dollars)	**Budget des dépenses 1991-1992**	Prévu* 1990-1991	Réel 1989-1990
Personnel			
Traitements et salaires	**1 067**	999	902
Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	**165**	155	155
	1 232	1 154	1 057
Biens et services			
Transports et communications	**625**	590	669
Information	**129**	135	116
Services professionnels et spéciaux	**696**	712	767
Location	**426**	441	610
Achat de services de réparation et d'entretien	**17**	15	9
Services publics, fournitures et approvisionnements	**80**	110	65
Autres subventions et paiements	**-**	-	3
	1 973	2 003	2 239
Total des dépenses de fonctionnement	**3 205**	3 157	3 296
Capital	**7**	7	34
Dépenses totales	**3 212**	3 164	3 330

* Fondé sur les renseignements que possède la direction au 30 novembre 1990.

2. Besoins en personnel

Tableau 7 : Détail des besoins en personnel

	Années-personnes* contrôlées				
	Budget des dépenses 1991-1992	Prévu 1990-1991	Réel 1989-1990	Échelle des traitements actuelle	Provision pour le traitement annuel moyen 1991-1992
Administration et service extérieur	**10**	10	11	14 810-73 032	49 583
Soutien administratif	**12**	12	12	16 163-47 383	29 520
	22	22	23		

	Autres années-personnes*				
	Budget des dépenses 1991-1992	Prévu 1990-1991	Réel 1989-1990	Échelle des traitements actuelle	Provision pour le traitement annuel moyen 1991-1992
Cadres supérieurs	**1**	1	1	59 000-158 800	-

* L'expression «**années-personnes**» désigne l'emploi d'une personne pendant une année complète ou l'équivalent (par exemple, l'emploi de trois personnes pendant quatre mois chacune). Une année-personne peut viser les employés rémunérés au tarif des heures normales (au Canada ou à l'étranger), permanents ou non, à temps plein ou partiel, saisonniers, nommés pour une période déterminée ou occasionnels et d'autres types d'employés.

Les **années-personnes** contrôlées sont assujetties au contrôle du Conseil du Trésor. À quelques exceptions près, le Conseil du Trésor contrôle directement le nombre d'années-personnes des ministères et organismes énumérés à l'annexe I des parties I et II de la Loi sur les relations de travail dans la fonction publique. Le Conseil du Trésor ne contrôle pas les années-personnes concernant le personnel des ministres nommé en vertu de l'article 39 de la Loi sur les relations de travail dans la fonction publique et toutes les nominations faites en vertu d'un décret. En outre, les années-personnes de certains ministères et organismes peuvent être exemptées du contrôle du Conseil du Trésor. Dans la partie II du Budget des dépenses, les années-personnes contrôlées sont identifiées comme années-personnes «autorisées».

Les «**autres**» **années-personnes** ne sont pas assujetties au contrôle du Conseil du Trésor mais sont divulguées à la partie III du Budget des dépenses, dans un tableau comparatif avec les années précédentes, à l'appui des dépenses en personnel requises énoncées dans le Budget des dépenses.

Nota : Les colonnes concernant les années-personnes montrent la répartition prévue des années-personnes du programme, contrôlées ou non, par groupe professionnel. La colonne concernant l'échelle des traitements actuelle indique les échelles salariales par groupe professionnel en vigueur le 1er octobre 1990. La colonne visant le traitement moyen indique les coûts salariaux estimatifs de base, y compris la provision pour les conventions collectives, les augmentations d'échelon annuelles, les promotions et la rémunération au mérite, divisés par le nombre d'années-personnes du groupe. Les modifications apportées à la répartition des éléments utilisés pour le calcul peuvent influer sur la comparaison des moyennes entre les années. Les données de 1990-1991 traduisent la suppression d'une année-personne en raison des mesures de compression des effectifs mises en oeuvre par le Conseil du Trésor.

3. Recettes

Les gouvernements fédéral et provinciaux se partagent les dépenses de fonctionnement du SCIC. La quote-part de chaque province est calculée au prorata de sa population d'après les chiffres du dernier recensement décennal (1981). Le gouvernement fédéral acquitte la quote-part du Manitoba parce que cette province ne participe pas au financement du SCIC et, depuis quelques années, une partie de la quote-part de la Colombie-Britannique. On prévoit que les recettes totales seront de 1 420 300 $ en 1991-1992.

Tableau 8 : Sources des recettes

(en milliers de dollars)	**Budget des dépenses 1991-1992**	Prévu* 1990-1991	Réel 1989-1990
Gouvernements provinciaux	**1 420**	1 850	863
Divers	**-**	-	3
Total	**1 420**	1 850	866

* Fondé sur les renseignements que possède la direction au 30 novembre 1990.

Renseignements concernant la formule fédérale-provinciale de partage de frais du SCIC

Frais de fonctionnement qui sont partagés en 1991-1992 :

Budget des dépenses principal, 1991-1992		3 212 000 $
Postes exclus du partage de frais avec les provinces :		
• Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés fédéraux	(165 000) $	
• Services aux locataires	(9 000)	
• Capital	(7 000)	(181 000)
Frais totaux à partager		3 031 000 $
Répartition des frais partagés		
• Gouvernements provinciaux (50 p. 100)	1 515 500 $	
• Gouvernement fédéral (50 p. 100)	1 515 500 $	

La quote-part prévue de chaque province en 1991-1992 s'établit ainsi :

	Population (%)	Montant	
Terre-Neuve	2,3	34 900 $	
Nouvelle-Écosse	3,5	53 000	
Nouveau-Brunswick	2,9	43 900	
Île-du-Prince-Édouard	0,5	7 600	
Québec	26,5	401 600	
Ontario	35,5	538 000	
Manitoba*	4,3	65 200	
Saskatchewan	4,0	60 600	
Alberta	9,2	139 400	
Colombie-Britannique**	11,3	171 300	
Montant des frais partagés à imputer aux provinces			1 515 500 $
Rajustements :			
• * Le gouvernement fédéral acquitte la quote-part du Manitoba		(65 200) $	
• ** Le gouvernement fédéral acquitte une partie de la quote-part de la Colombie-Britannique (prévu)		(30 000)	(95 200)
Recettes totales qu'on prévoit obtenir des gouvernements provinciaux			1 420 300 $

Nota : La quote-part provinciale de 1991-1992 sera rajustée dès que les résultats du recensement de 1991 seront connus.

La quote-part fédérale prévue en 1991-1992 comprend :

Montant des frais partagés à imputer au gouvernement fédéral		1 515 500 $
Rajustements :		
• Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés fédéraux	165 000 $	
• Services aux locataires	9 000	
• Capital	7 000	
• Quote-part du Manitoba	65 200	
• Partie de la quote-part de la Colombie-Britannique (prévu)	30 000	276 200
Coût total prévu pour le gouvernement fédéral		1 791 700 $

4. Coût net du Programme

Tableau 9 : Coût net estimatif du Programme pour 1991-1992

(en milliers de dollars)	1991-1992	1990-1991
Dépenses de fonctionnement	**3 205**	3 157
Dépenses en capital	**7**	7
Budget des dépenses principal	**3 212**	3 164
Services reçus sans frais		
Locaux - de Travaux publics Canada	**320**	320
Contribution de l'employeur aux avantages sociaux des employés (primes et frais d'assurance)	**43**	39
Autres services - d'autres ministères	**3**	3
Coût total du Programme	**3 578**	3 526
Moins : Recettes portées au Trésor*	**1 420**	1 377
Coût net estimatif du Programme	**2 158**	2 149

* Pour de amples détails, voir à la page 16.

B. Autres renseignements

1. Ventilation des conférences par secteur

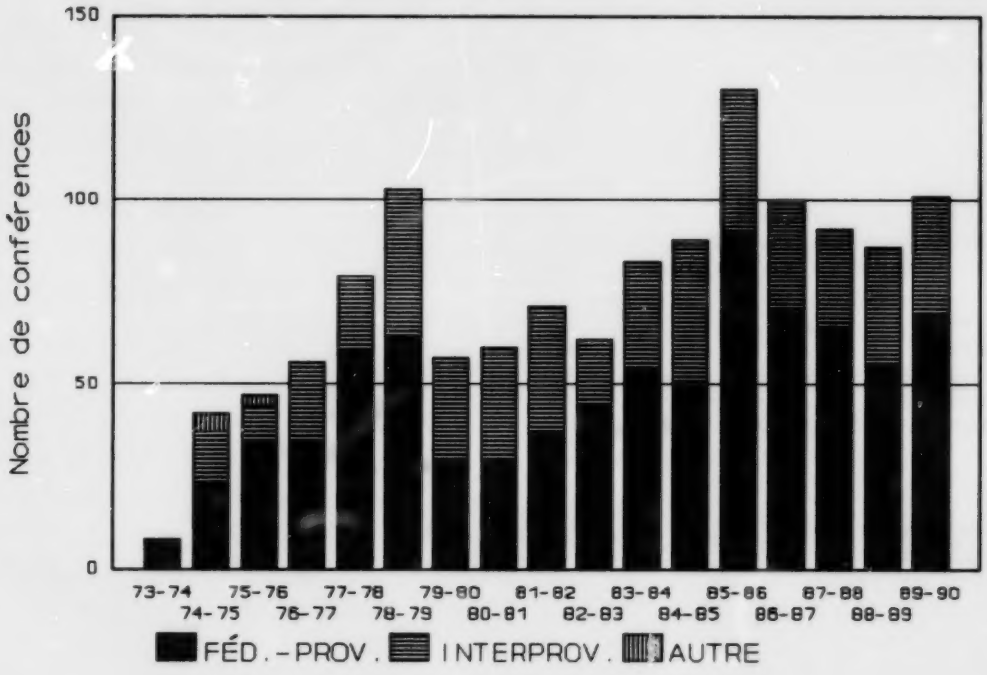
Tableau 10 : Réunions intergouvernementales - Ventilation par secteur de 1986-1987 à 1990-1991

	1990-1991	1989-1990	1988-1989	1987-1988	1986-1987
Premiers ministres	1	1	-	2	2
Premiers ministres provinciaux	1	1	1	1	1
Gouverneurs de la Nouvelle-Angleterre et Premiers ministres de l'est du Canada	1	1	1	1	1
Affaires municipales	1	1	1	1	1
Agriculture	6	3	2	2	2
Commerce	2	3	4	1	2
Communications	-	-	1	2	4
Condition féminine	1	1	4	5	2
Consommation et Corporations	-	3	-	3	1
Constitution	-	-	-	-	14
Coopératives	1	1	1	-	1
Culture	6	6	4	5	8
Développement du nord	1	1	1	-	-
Développement économique	-	1	-	2	3
Droits de la personne	2	5	6	-	1
Énergie	4	6	4	4	5
Environnement	12	10	9	4	-
Finances	1	1	-	-	-
Forêts	1	5	2	2	3
Habitation	4	4	3	3	2
Institutions financières	-	1	1	-	-
Justice	6	5	6	8	5
Main-d'oeuvre/Emploi	3	5	3	4	9
Mines	1	2	2	2	1
Multiculturalisme	-	-	-	-	1
Parcs	-	3	4	-	-
Santé	1	3	4	4	3
Sciences et technologie	2	6	4	6	4
Services gouvernementaux	1	4	2	3	-
Services sociaux	3	4	4	3	3
Sport et loisirs	10	8	9	11	7
Tourisme	3	3	1	8	6
Transports	1	1	1	2	3
Travail	1	2	2	3	5
Total	77*	101	87	92	100

* Au 30 novembre 1990.

2. Conférences de 1973-1974 à 1989-1990

Tableau 11 : Conférences servies par le SCIC de 1973-1974 to 1989-1990



Index

Centre de documentation, 9, 10, 11, 13

Organisation, 9, 10

Quote-part fédérale, 8, 16, 17

Recettes, quote-part des provinces, 7, 8, 16, 17

Réunions des ministres, 6, 8, 9, 11, 12, 13

Réunions des Premiers ministres, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13

Réunions des sous-ministres, 6, 8, 9, 11, 12, 13

Secteurs de conférences intergouvernementales, 7, 12, 19

Structure par activité, 9